গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়
হিসাব ভবন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
www.cga.gov.bd

নং-০৭.০৩.০০০০.০০১.৩২.১৪৫.১৯.১৬১৬ তারিখঃ২৭/১১/২০২৩ খ্রি.

অফিস আদেশ

অর্থ মন্ত্রণালয়ের ১০/০৩/২০২৩খ্রি. তারিখের পত্র নং-০৭.০০.০০০০.০৮২.৯৯.০০১.২২.১১৬ এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনার আলোকে সিজিএ কার্যালয় এর স্মারক নম্বর-০৭.০৩.০০০০.০০১.৩২.১৫২.১৯.২৫২২, তারিখ: ৩০/০৩/২০২৩ খ্রি. এর মাধ্যমে হিসাব মহানিয়ন্ত্রক কার্যালয় ও এর অধীনস্থ সকল কার্যালয়সমূহে ডি-নথির প্রাথমিক প্রস্তুতি হিসেবে ডিজিটাল নথি নম্বর বাস্তবায়ন করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছিল। তৎপ্রেক্ষিতে নতুন পদ্ধতিতে ডিজিটাল নথি নম্বর প্রবর্তন এবং এর আলোকে গাইডলাইন প্রণয়ন করে সকল কার্যালয়কে সরবরাহ করা হয়েছিল। একইসাথে ০৯/০৪/২০২৩ ও ২৭/০৪/২০২৩খ্রি. তারিখের অফিস আদেশে সম্পাদিত ওয়ার্কশপের মাধ্যমে ডিজিটাল নথি নম্বর বাস্তবায়নের নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছিল। এতদসত্ত্বেও বিভিন্ন অফিসসমূহে নির্দেশনা মোতাবেক ডিজিটাল নথি নম্বর ব্যবহার হচ্ছেনা। এমতাবস্থায় সকল সিএএফও, ডিসিএ, ডিএএফও এবং ইউএও অফিসসমূহকে আগামী ০৭(সাত) কর্মদিবসের মধ্যে ডিজিটাল নথি নম্বর বাস্তবায়ন করার জন্য আদিষ্ট হয়ে অনুরোধ করা হলো।

স্বাঃ
(মানিক হোসেন)
উপহিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন-১)
ফোনঃ ০২-২২২২২০৫৪৯।

নং-০৭.০৩.০০০০.০০১.৩২.১৪৫.১৯.১৬১৬ তারিখঃ২৭/১১/২০২৩ খ্রি.

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১। অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন), সিজিএ কার্যালয়, ঢাকা।
৩। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (সকল)।
৪। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস (সকল)।
৫। সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট, সিজিএ কার্যালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। **[ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ]**
৬। পি এস টু সিজিএ।
৭। ডিস্ট্রিক্ট একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (সকল)
৮। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (সকল)।
৯। অফিস কপি।

২৭/১১/২৩
(মানিক হোসেন)
উপহিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন-১)
ফোনঃ ০২-২২২২২০৫৪৯।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়
হিসাব ভবন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
www.cga.gov.bd

নং-০৭.০৩.০০০০.০০১.০১.৮০.১৮- ৯৮৬ তারিখঃ ০৯/০৩/২০২৩ খ্রি.।

অফিস আদেশ

বার্ষিক কর্মস্পাদন চুক্তির(APA) ই-গর্ভনমেন্ট ও ইনোভেশন আইটেম এর আওতায় সরকারি দপ্তর সমূহে ডি- নথি বাস্তবায়নের বাধ্যবাধকতার প্রেক্ষিতে হিসাব মহানিয়ন্ত্রক কার্যালয়ে পর্যায়ক্রমে সকল শাখায় ডি-নথি ব্যবস্থা চালু করার পরিকল্পনা গৃহীত হয়েছে। হিসাব মহানিয়ন্ত্রক কার্যালয়ে ডি- নথি যুগের যাত্রা শুরুর লক্ষ্যে হিসাব মহানিয়ন্ত্রক মহোদয়ের উপস্থিতিতে ১২/০৩/২০২৩খ্রি. রোজ রবিবার সকাল ৯:৩০ ঘটিকায় ডি-নথি কার্যক্রমের শুভ উদ্বোধন ঘোষনা করা হবে। উক্ত অনুষ্ঠানে প্রথম ধাপে হিসাব মহানিয়ন্ত্রক কার্যালয়ের রেকর্ড শাখা, আইসিইউ ও পরিদর্শন শাখা, দক্ষতা ও শৃংখলা-১ শাখা ,সিজিএ প্রশাসন-১ ও ২ শাখা এবং সংস্থাপন শাখার ডি-নথি কর্মশালায় অংশগ্রহনকারী সহ সকলকে সকাল ৯:৩০ ঘটিকায় সিজিএ কনফারেন্স রুমে (কক্ষ নং-৪৮১) উপস্থিত থাকার জন্য আদিষ্ট হয়ে অনুরোধ করা হলো।

ডি-নথি কার্যক্রমের শুভ উদ্বোধনী অনুষ্ঠান

ক্র:নং	দায়িত্ব	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও পদবী	মন্তব্য
০১	**প্রধান অতিথি**	**জনাব মো: নুরুল ইসলাম,** **হিসাব মহানিয়ন্ত্রক বাংলাদেশ, সিজিএ কার্যালয়, ঢাকা।**	
০২	**বিশেষ অতিথি**	**জনাব মো: সাইফুর রহমান,** **অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক(প্রশাসন), সিজিএ কার্যালয়, ঢাকা।**	

Mtoss ০৯।০৩।২৩
(মানিক হোসেন)
উপ হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন-১)
ফোন: ০২-২২৬৬৬৩৭৩২।

নং-০৭.০৩.০০০০.০০১.০১.৮০.১৮- ৯৮৬ তারিখঃ ০৯/০৩/২০২৩ খ্রি.।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

১। অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন), সিজিএ কার্যালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২। অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (হিসাব ও পদ্ধতি), সিজিএ কার্যালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সিজিএ কার্যালয়, ঢাকা। (ওয়েবসাইটে প্রচারের অনুরোধসহ)
৪। উপ হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (সকল)।
৫। পিএসটু সিজিএ,।
৬। নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্থাপন শাখা, সিজিএ কার্যালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা (আয়োজন ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য)।
৭। পিএ টু অতিঃ সিজিএ (প্রশাসন)।
৮। অফিস কপি।

Mtoss ০৯।০৩।২৩
(মানিক হোসেন)
উপ হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন-১)
ফোন: ০২-২২৬৬৬৩৭৩২।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়
হিসাব ভবন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা- ১০০০।

নং- ০৭.০৩.০০০০.০০৪.৪০.৪২৭.২১.১৮৫ তারিখঃ ১১/০১/২০২৩ খ্রিঃ।

বিষয়: হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়ে ডি-নথি চালুকরণ সংক্রান্ত এতদসংক্রান্ত কমিটির প্রথম সভার কার্যবিবরণী।

সভার তারিখ: ০৫/০১/২০২৩খ্রি: সময়: সকাল ১০:০০ ঘটিকা স্থান: অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন) মহোদয়ের অফিস কক্ষ।

অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন) মহোদয়ের সভাপতিত্বে হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়সহ আওতাধীন চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিস, ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস অফিস, ডিস্ট্রিক্ট একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিস এবং উপজেলা একাউন্টস অফিসসমূহে ডি-নথি কার্যক্রম পর্যায়ক্রমে চালু করার বিষয়ে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্রমিক	আলোচ্য বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি বা শাখা
১	সিজিএ মূল কার্যালয়ে ডি-নথি চালুকরণ।	সিজিএ মূল কার্যালয়ের ১৮টি সেকশনে সর্বপ্রথম পর্যায়ক্রমিকভাবে ডি-নথি চালু করতে হবে। এ উদ্দেশ্যে সিজিএ কার্যালয়ের সকল শাখা থেকে নথির বিষয় সংক্রান্ত তথ্যাদি সংগ্রহ করতে হবে এবং বিষয় কোডসহ নথির তালিকা প্রকাশ করতে হবে।	প্রশাসন-১ শাখা
২	আওতাধীন অন্যান্য অফিসসমূহে ডি-নথি চালুকরণ বিষয়ে মতামত গ্রহণ।	সিজিএ মূল কার্যালয়ে ডি-নথি চালু করার পরবর্তী ধাপে আওতাধীন অফিসসমূহে পর্যায়ক্রমিকভাবে ডি-নথি চালু করতে হবে। এক্ষেত্রে আওতাধীন অফিসসমূহের সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধানগণের সমন্বয়ে ডি-নথি চালুকরণের বিভিন্ন দিক নিয়ে ওয়ার্কশপের মাধ্যমে মতামত গ্রহণ করতে হবে।	বাজেট এ ব্যয় ব্যবস্থাপনা শাখা
৩	পরবর্তী সভা	সভাপতি মহোদয়ের নির্দেশনা মোতাবেক এ সংক্রান্ত পরবর্তী সভা আহবান করতে হবে।	ডিসিজিএ (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা)

পরিশেষে আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার পরিসমাপ্তি ঘোষণা করেন।

মো: সাইফুর রহমান (এফসিসিএ)
অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)
ও
সভাপতি, ডি-নথি বাস্তবায়ন কমিটি।

নং- ০৭.০৩.০০০০.০০৪.৪০.৪২৭.২১.১৮৫ তারিখঃ ১১/০১/২০২৩ খ্রিঃ।

অবগতি ও কার্যার্থে (জৈষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। হিসাব মহানিয়ন্ত্রক
২। অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)
৩। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (সকল)।
৪। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস (সকল)।
৫। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সিজিএ কার্যালয়।
৬। সিস্টেম এনালিস্ট (সকল), সিজিএ কার্যালয়।
৭। উপ-হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (সকল)।
৮। পিএস টু সিজিএ।
৯। ডিস্ট্রিক্ট একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (সকল)।
১০। উপজেলা একাউন্টস অফিসার (সকল)।
১১। অডিট এন্ড একাউন্টস অফিসার (সংস্থাপন শাখা)।
১২। অফিস কপি।

মো: আব্দুর রাজ্জাক
উপ-হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (বাজেট ও ব্যয় ব্যবস্থপনা)
ফোনঃ ৮৩৯২৬৯৯।